



Plano de Curso

Turma: DAC00303 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO EMPRESARIAL (40h) - Turma: 02 (2020.1)

Horário: 5N12

Pré-Requisitos: Não possui

Ementa:
Ementa:
Orçamento e as funções da administração. Orçamento: vantagens, limitações e aplicação nos diversos tipos de empresas. Elaboração do orçamento. Planejamento e controle administrativo através do orçamento. Planejamento e controles orçamentários de vendas. Planejamento e orçamento na área de produção. Controladas despesas. Orçamento variável. Controle dos custos. Funcionamento do orçamento. Técnicas empresariais.

Matrícula
1301300

Docente(s)
ADELMO PEDRO DE OLIVEIRA JUNIOR - 40h



Metodologia de Ensino e Avaliação

Metodologia:	ESTRATÉGIA DE ENSINO/TIPO DE AULA: Aulas expositivas; Pesquisas bibliográficas orientadas; Exercícios modelos; Estudo de casos; Trabalhos individuais e em grupo; e Debates. RECURSOS DIDÁTICOS: Quadro branco e pincel; Textos de: livros, periódicos, anais de congressos, internet, e reportagens atuais; e Projetor Multimídia (Data-show) com notebook.
Procedimentos de Avaliação da Aprendizagem:	INTRUMENTOS: Avaliações escritas; Exposição de trabalhos; Checklist das principais ideias dos textos apresentados para leitura; e Debates. CRITÉRIOS: Avaliações escritas: individuais e em grupo; Avaliações de exposição de trabalhos: através de grupos de estudo, feita por todos os componentes do grupo ou parte deles; Observações e comentários das principais ideias dos textos apresentados; e Participação ativa nos debates. PONTUAÇÃO: Todas as avaliações valerão 10 (dez) pontos. Nas exposições em grupo os itens avaliados serão: 1,0 (um) ponto - Orientação prévia com o professor; 1,0 (um) ponto - Pontualidade na apresentação; 4,0 (quatro) pontos - Domínio do "Tema" exposto; 2,0 (dois) pontos - Exemplos práticos relacionados ao "Tema" exposto; e 2,0 (dois) pontos - Recursos didáticos utilizados. A MÉDIA FINAL SERÁ O RESULTADO DA MÉDIA ARITMÉTICA DAS AVALIAÇÕES. CRONOGRAMA: Duas avaliações diferentes do conteúdo ministrado.
Horário de Atendimento:	Às quintas-feiras, das 13 as 15 horas.

Cronograma de Aulas

Início	Fim	Descrição
13/02/2020	27/02/2020	Orçamento e as funções da administração. Orçamento: vantagens, limitações e aplicação nos diversos tipos de empresas.
05/03/2020	19/03/2020	Elaboração do orçamento.
26/03/2020	26/03/2020	Planejamento e controle administrativo através do orçamento.
02/04/2020	16/04/2020	Planejamento e controles orçamentários de vendas.
23/04/2020	23/04/2020	1ª Avaliação
30/04/2020	21/05/2020	Planejamento e orçamento na área de produção.
28/05/2020	28/05/2020	Controle das despesas e controle dos custos.
04/06/2020	04/06/2020	Orçamento variável.
25/06/2020	25/06/2020	Funcionamento do orçamento.
02/07/2020	02/07/2020	Técnicas empresariais.
09/07/2020	09/07/2020	2ª Avaliação

Avaliações

Data	Hora	Descrição
23/04/2020	19 horas	1ª Avaliação
09/07/2020	19 horas	2ª Avaliação

Referências Básicas

Tipo de Material	Descrição
Livro	WELSCH, G. A.. Orçamento empresarial.. 4 ed.. Atlas. 2009.
Livro	MOREIRA, J. C.. Orçamento empresarial: manual de elaboração.. 5 ed.. Atlas. 2008
Livro	MATIAS, Alberto Borges; CARNEIRO, Murilo.. MATIAS, Alberto BOrçamento Empresarial: Teoria, prática e novas técnicas.. Atlas. 2011.

Referências Complementares

Tipo de Material	Descrição
Livro	SILVA, José Pereira da.. Análise Financeira das Empresas.. 10 ed.. Atlas. 2010.
Livro	LUNKES, Rogério João.. Controle de Gestão: Estratégico, Tático, Operacional, Interno e de Risco.. Atlas. 2010.
Livro	HOJI, Masakazu.. Administração Financeira e Orçamentária: Matemática Financeira Aplicada, Estratégias Financeiras e Orçamento Empresarial.. 9 ed.. Atlas. 2010.
Livro	FEZATTI, Fábio.. Orçamento Empresarial: Planejamento e Controle Gerencial.. 5 ed.. Atlas. 2009.
Livro	ASSAF NETO, Alexandre.. Finanças Corporativas e Valor.. 3 ed.. Atlas. 2008.